



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”.

Regulamin opracowany przez Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”

Instytucja Zarządzająca PROW 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi

Wydarzenie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

REGULAMIN SPŁYWU KAJAKOWEGO

„Kajakiem z LGD”

19 czerwca 2022 r. (niedziela)

1. Organizator:

Lokalna Grupa Działania **Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”**, adres: Zwoleń, ul. Wojska Polskiego 78, 26-700 Zwoleń, tel. 48 676 20 29, e-mail: stowarzyszeniedir@tlen.pl

2. Spływ kajakowy „Kajakiem z LGD” jest wydarzeniem o charakterze rekreacyjno-aktywizującym, w którym mogą wziąć udział osoby pragnące aktywnie spędzić czas wolny, pod warunkiem zobowiązania się do przestrzegania niniejszego regulaminu potwierdzonego własnoręcznym podpisem na liście obecności.

3. Wydarzenie obejmuje spływ kajakowy rzeką Wisłą na trasie Las Dębowy – Kazimierz Dolny (dystans około 19 km) oraz piknik z ogniskiem w Kazimierzu Dolnym.

4. Cel wydarzenia:

- a) aktywizacja lokalnej społeczności,
- b) promocja dziedzictwa przyrodniczego,
- c) popularyzacja turystyki kajakowej.

5. **W wydarzeniu mogą uczestniczyć osoby pełnoletnie, których stan zdrowia pozwala na udział w spływie.**

6. Organizator ogranicza liczbę Uczestników spływu, o uczestnictwie decyduje kolejność zgłoszeń.

7. Warunkiem uczestnictwa w spływie jest zapoznanie się z regulaminem spływu kajakowego, zobowiązaniem się do jego przestrzegania oraz podpisanie listy obecności.

8. **Zgłoszenia do udziału w spływie kajakowym należy dokonać najpóźniej do dnia 15 czerwca 2022 r. do godziny 15:00, poprzez wysłanie zgłoszenia na adres e-mail: stowarzyszeniedir@tlen.pl bądź telefonicznie: 48 676 20 29, z podaniem imienia i nazwiska oraz telefonu kontaktowego.**

9. W przypadku niemożności wzięcia udziału w spływie, osoby zapisane zobowiązane są do poinformowania o zaistniałych okolicznościach organizatora zawodów telefonicznie pod nr 503 318 535.

10. Zasady bezpieczeństwa i organizacyjne związane ze spływem:

- a) każdy uczestnik oświadcza, że stan jego zdrowia pozwala na podjęcie przez niego wysiłku związanego z uczestnictwem w spływie oraz z pokonaniem w określonym czasie wyznaczonej trasy,
- b) uczestnicy spływu są zobowiązani do stosowania się do obowiązujących norm sanitarnych,
- c) uczestnicy spływu są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa wodnego i ochrony przyrody,

- d) Organizator spływu, ze względu na bezpieczeństwo uczestników, ma prawo dokonania koniecznych zmian trasy, godziny rozpoczęcia i programu spływu oraz zmiany terminu lub odwołania spływu w przypadku wysokiego stanu wody lub złych warunków pogodowych.
 - e) uczestnicy spływu zobowiązani są do płynięcia w zapiętej kamizelce asekuracyjnej,
 - f) uczestnicy spływu przed wypłynięciem mają obowiązek sprawdzić stan sprzętu pływającego,
 - g) zabrania się płynięcia na wierzchu kajaka, wyprzedzania otwierającego spływ oraz pozostawiania za zamykającym spływ,
 - h) na spływie obowiązuje zakaz kąpieli i zanieczyszczania trasy spływu,
 - i) cenne przedmioty (dokumenty osobiste, telefony, aparaty fotograficzne) powinny być zabezpieczone przed zamoczeniem i utonięciem,
 - j) Organizator nie bierze na siebie odpowiedzialności za rzeczy zagubione, szkody osobowe, rzeczowe i majątkowe, które wystąpią przed, w trakcie lub po zakończeniu spływu,
 - k) uczestnik spływu ponosi pełne koszty utraconego lub zniszczonego sprzętu pływającego oraz pokrywa wyrządzone przez siebie szkody,
 - l) uczestnicy mają obowiązek bezwzględnego wykonywania poleceń instruktorów i ratowników,
 - m) w przypadku wystąpienia przeszkody wodnej należy bezwzględnie postępować według poleceń kierownictwa spływu,
 - n) uczestnicy spływu powinni być ubrani odpowiednio do warunków atmosferycznych. Zaleca się również zabranie ze sobą napojów chłodzących oraz wysokokalorycznej żywności, nakrycia głowy oraz krem z filtrami ochronnymi zabezpieczający przed oparzeniami słonecznymi. Wskazane jest także zabranie zapasowego ubrania, zabezpieczonego przed zamoczeniem.
11. Organizator zapewnia uczestnikom spływu bezpłatny dowóz na miejsce spływu, wypożyczenie kajaków z wiosłami i kamizelką asekuracyjną, ubezpieczenie NNW, zabezpieczenie ratownicze, ognisko integracyjne oraz transport powrotny do Zwolenia.
12. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do Organizatora. W sprawach spornych decyzja Organizatora jest decyzją ostateczną. Nieznajomość regulaminu nie zwalnia uczestnika od jego przestrzegania.
13. Uczestnik imprezy podpisując listę obecności:
- a) akceptuje warunki niniejszego Regulaminu,
 - b) wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku, w tym na publikację wizerunku w relacjach z przebiegu spływu, zamieszczonych w mediach oraz w materiałach promocyjnych,
 - c) potwierdza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej.

KLAUZULE INFORMACYJNE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

I. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest **Lokalna Grupa Działania Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój” w Zwoleniu**;
2. Z administratorem danych osobowych mogę kontaktować się poprzez adres e-mail: stowarzyszeniedir@o2.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Zwoleń, ul. Wojska Polskiego 78, 26-700 Zwoleń;
3. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych na podstawie
 - a) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, w przypadku wyrażenia przez Uczestnika zgody w zakresie wizerunku dane będą przetwarzane zgodnie z RODO w celu informacyjnym, promocyjnym i publikacji Twojego wizerunku na stronie internetowej www.dir.zwolen.com i profilu Administratora

w serwisie społecznościowym Facebook oraz prasie lokalnej- dane będą przetwarzane do chwili wycofania zgody;

- b) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (dane obowiązkowe) – rozliczenia projektu;
 - d) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO, jest to niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi;
4. Zebrane dane osobowe na podstawach, o których mowa w pkt. I.3 będą przetwarzane przez administratora danych w celu realizacji zadań wynikających z Umowy o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność nr 00001-6933-UM0710015/16 z dnia 17.05.2016 r., ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz.U. z 2018, poz. 140) oraz rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 poz. 1822).

II. Przyjmuję do wiadomości, że:

- 1. Odbiorcami danych osobowych będą:
 - a) Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie
 - b) wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
 - c) osoby upoważnione przez administratora do przetwarzania danych w ramach wykonywania swoich obowiązków służbowych,
 - d) podmioty, którym administrator zleca wykonanie czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych (podmioty przetwarzające).
- 2. Zebrane dane osobowe na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, nie krócej niż do 31.12.2029 roku.
 - b) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, będą przechowywane na czas nieokreślony, chyba że zostanie wycofana zgoda.

Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.

- 3. Przysługuje mi prawo dostępu do moich danych, prawo żądania ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania oraz usunięcia po okresie, o którym mowa powyżej.
- 4. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje mi prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 5. Podanie danych osobowych oraz zgoda na ich przetwarzanie i rozpowszechnianie wizerunku jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowej realizacji operacji w ramach poddziałania 19.4.