



"Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie".

Zwoleń, dnia 20.01.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczy: przeprowadzenia zewnętrznej ewaluacji realizacji LSR (badanie typu ex post)**

### I. ZAMAWIAJĄCY:

#### 1. Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”

ul. Wojska Polskiego 78, 26-700 Zwoleń

tel. 48 676 20 29

stowarzyszeniedir@tlen.pl

NIP: 811-172-92-86

#### 2. Stowarzyszenie „Razem dla Radomki”

ul. Zielona 127, 26-652 Zakrzew

tel. 48 38 58 996,

zarzad@razemdlaradomki.pl

NIP: 796-28-60-152

### II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie:

1. Ewaluacji Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2014-2020 Stowarzyszenia „Dziedzictwo i Rozwój” za okres od dnia rozpoczęcia realizacji LSR (17.05.2016 r.) do 31.12.2021 r.
2. Ewaluacji Lokalnej Strategii Rozwoju Lokalnej Grupy Działania „Razem dla Radomki” na lata 2016-2023 za okres od dnia rozpoczęcia realizacji LSR (17.05.2016 r.) do 31.12.2021 r.

zgodnie z **rozdziałem XI LSR Monitoring i ewaluacja, załącznikiem nr 2 do LSR oraz Wytyczną 5/3/2017 Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w zakresie monitoringu i ewaluacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność w ramach PROW 2014-2020**. Zadanie zostanie wykonane w ramach poddziałania 19.4 „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” w ramach działania 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” objętego PROW na lata 2014-2020.

### III. CELE BADANIA:

Głównym celem badania jest identyfikacja i ocena efektów realizacji LSR. Jego osiągnięcie wymaga:

1. Odniesienia się do danych monitoringowych pokazujących stopień osiągnięcia celów LSR i wyjaśnienia ewentualnych odchyłeń od wartości zakładanych, a także oceny, na ile obserwowane wyniki można uznać za satysfakcjonujące.
2. Zweryfikowania, w jakim stopniu cele LSR odpowiadały na lokalne potrzeby i w jakim stopniu potrzeby te zostały zaspokojone.
3. Oszacowania wpływu realizacji LSR na rozwój lokalny i wyjaśnienia mechanizmów tego wpływu.

Ewaluacja będzie służyć jako źródło wiedzy pozwalającej poprawić proces planowania interwencji publicznych (np. kolejnych edycji LSR) na poziomie lokalnym. Wyniki ewaluacji będą też sposobem na rozliczenie efektów strategii przed społecznością lokalną.

### IV. OBSZARY I PYTANIA BADAWCZE:

W ramach badania ewaluacyjnego udzielone zostaną odpowiedzi co najmniej na następujące pytania badawcze:

#### **Ocena wpływu na główny cel LSR:**

- 1) Jaki jest stopień osiągnięcia celu głównego i przypisanych do niego wskaźników.

#### **Ocena wpływu na kapitał społeczny:**

- 2) Jaki jest wpływ LSR na kapitał społeczny, w tym w szczególności na aktywność społeczną, zaangażowanie w sprawy lokalne?
- 3) W jaki sposób należałoby wspierać rozwój kapitału społecznego w przyszłości?

**Przedsiębiorczość:**

- 4) W jakim stopniu LSR przyczyniła się do budowania lokalnego potencjału w zakresie zatrudnienia?/ W jakim stopniu realizacja LSR przyczyniła się do rozwoju przedsiębiorczości?
- 5) Czy i w jaki sposób wspieranie przedsiębiorczości w ramach kolejnych edycji LSR jest wskazane?

**Turystyka i dziedzictwo kulturowe:**

- 6) W jakim stopniu LSR przyczyniła się do budowania lokalnego potencjału w zakresie turystyki i dziedzictwa kulturowego?
- 7) W jakich kierunkach należy wspierać rozwój lokalnego potencjału turystycznego?

**Grupy defaworyzowane:**

- 8) Czy w LSR właściwie zdefiniowano grupy defaworyzowane oraz czy realizowane w ramach LSR działania odpowiadały na potrzeby tych grup?
- 9) Jaki był wpływ LSR na poziom ubóstwa i wykluczenia społecznego?
- 10) Jakie działania należy podejmować w skali lokalnej na rzecz ograniczania ubóstwa i wykluczenia społecznego?

**Innowacyjność:**

- 11) W jakim stopniu projekty realizowane w ramach LSR były innowacyjne?
- 12) Jak można wyróżnić typy innowacji powstałych w ramach LSR?

**Projekty współpracy:**

- 13) Jaka była skuteczność i efekty działania wdrażania projektów współpracy?
- 14) Jaką formę i zakres powinny przyjmować projekty współpracy w przyszłości?

**Ocena funkcjonowania LGD:**

- 15) Czy sposób działania partnerów w ramach LGD pozwalał na efektywną i skuteczną realizację działań?
- 16) Jaka jest skuteczność i efektywność działania biura LGD (animacyjnych, informacyjno-promocyjnych, doradczych)?
- 17) Jakie zmiany należy wprowadzić w działaniach LGD oraz podmiotów odpowiedzialnych za zarządzanie i wdrażanie Lidera, w celu skutecznej realizacji LSR?

**Ocena procesu wdrażania:**

- 18) Czy realizacja finansowa i rzeczowa LSR odbywała się zgodnie z planem?
- 19) Czy procedury naboru, wyboru i realizacji projektów były wystarczająco przejrzyste i przyjazne dla beneficjentów?
- 20) Czy kryteria pozwalały na wybór najlepszych projektów (spójnych z celami LSR)?
- 21) Czy przyjęty system wskaźników pozwalał na zebranie wystarczających informacji o procesie realizacji LSR i jej rezultatach?

**Wartość dodana podejścia LEADER:**

- 22) Czy działalność LGD wpływa na poprawę komunikacji pomiędzy różnymi aktorami, budowanie powiązań między nimi i sieciowanie?
- 23) Czy stworzony dzięki wsparciu w ramach LSR potencjał rozwojowy jest w dostateczny sposób wykorzystywany i promowany?
- 24) Czy projekty realizowane w ramach LSR są spójne ze zidentyfikowanym potencjałem rozwojowym obszaru objętego LSR i czy te projekty przyczyniają się do jego wzmocnienia?
- 25) Czy przeprowadzone w ramach LSR inwestycje są komplementarne względem siebie lub względem wiodącego projektu/tematu określonego w LSR?

**V. METODYKA BADANIA:**

Badanie zapewni triangulację metod i technik badawczych oraz źródeł danych: analiza danych zastanych, badanie jakościowe i badanie ilościowe. W ramach oferty wykonawca wskaże wielkość i strukturę prób badań ilościowych i jakościowych wraz z uzasadnieniem. Elementy te będą podlegać ocenie na etapie wyboru oferty.

## **VI. STRUKTURA RAPORTÓW KOŃCOWYCH:**

1. Streszczenie najważniejszych wyników badania.
2. Spis treści.
3. Opis przedmiotu badania uwzględniający cele i zakres ewaluacji.
4. Opis metodologii wraz z opisem sposobu realizacji badania.
5. Opis wyników badania wraz z ich interpretacją.
6. Odpowiedź na wszystkie wskazane pytania badawcze.
7. Podsumowanie zawierające wnioski i rekomendacje.
8. Spis tabel i wykresów.
9. Aneksy tworzone w toku realizacji badania.

## **VII. WYMOGI WOBEC WYKONAWCY:**

Wykonawca badania powinien posiadać odpowiednie doświadczenie w realizacji badań ewaluacyjnych, w tym:

1. Udokumentowane doświadczenie w realizacji przynajmniej dwóch badań ewaluacyjnych programów współfinansowanych ze środków publicznych, w tym jedno, powinno dotyczyć sfery rozwoju obszarów wiejskich. Minimalna wartość zrealizowanych badań powinna stanowić wartość co najmniej  $\frac{3}{4}$  oferowanej ceny na realizację badania.
2. Dysponowanie zespołem co najmniej 3 ekspertów, w tym:
  - a) kierownika badania, który posiada doświadczenie w koordynacji badań ewaluacyjnych,
  - b) eksperta posiadającego doświadczenie w realizacji badań o charakterze jakościowym i ilościowym,
  - c) eksperta posiadającego doświadczenie w realizacji badań o charakterze społeczno-gospodarczym.
3. Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji badania oraz współpracy z Zamawiającym.

## **VIII. KRYTERIA OCENY OFERT:**

1. Cena – 70%
2. Jakość koncepcji badania: jakość metodyki, narzędzi badawczych oraz sposobu organizacji badania – 30% (ocena w oparciu o porównanie ofert).
3. Ocena będzie dokonana dla każdego przedmiotu zamówienia (ewaluacji nr 1 i nr 2) oddzielnie.

## **IX. INNE INFORMACJE:**

1. Przewidywalny termin realizacji umowy: **sierpień 2022.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie rodzi żadnych skutków wobec oferentów.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zaproszenia do negocjacji oferenta/ów, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty cenowe.

## **X. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM:**

### **1. Ofertę może złożyć wykonawca, który:**

- 1) Dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, do wykonania zamówienia.
- 2) Wykona przedmiot zamówienia w terminie.
- 3) Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT/ rachunku po protokolarnym przekazaniu przedmiotu zamówienia.
- 4) Przyjmie zlecenie przedmiotowego zadania w formie pisemnej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.

## 2. Sposób składania ofert:

Oferta musi zawierać nazwę, adres i dane kontaktowe Wykonawcy, opis spełnienia wymogów wobec wykonawcy oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Wnioskodawca zobowiązany jest złożyć ofertę składającą się z:

- 1) Wypełnionego i podpisanego Formularza oferty stanowiącego *Załącznik nr 1*.
- 2) Wypełnionego wykazu wykonywanych usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców. Wykaz należy sporządzić według wzoru podanego w *Załączniku nr 2*. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające realizację zleceń (zaświadczenia, referencje, umowy).
- 3) Wypełnionego wykazu dysponowanym składem ekspertów (*Załącznik nr 3*) wraz z dokumentami potwierdzającymi (umowy, CV).
- 4) W ofercie wykonawca winien opisać sposób realizacji badania dla każdego Zamawiającego oddzielnie, który będzie przedmiotem oceny, stanowiący *Załącznik nr 4*. W opisie nie należy powielać informacji zawartych w niniejszym zapytaniu. Opis ten winien zawierać w szczególności:
  - a) Kontekst realizacji badania.
  - b) Cele badania.
  - c) Obszary/pytania badawcze.
  - d) Opis metodyki badania, w tym szczegółowe wskazanie wielkości i struktury prób badań ilościowych i jakościowych wraz z uzasadnieniem. W badaniu powinny być zastosowane: analiza danych zastanych, badanie jakościowe i badanie ilościowe.
  - e) Sposób prezentacji wyników.
  - f) Harmonogram realizacji badania.
- 5) Podpisana informacja o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiąca *Załącznik nr 5*.
- 6) Oferty złożone po terminie lub bez obowiązujących załączników zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.
- 7) Podpisane oferty proszę przysyłać skanem na adres poczty elektronicznej: [stowarzyszeniedir@tlen.pl](mailto:stowarzyszeniedir@tlen.pl)

**3. Termin składania ofert: 10 lutego 2022 r. do godz. 15:00** (decyduje data i godzina wpływu oferty do biura).

Dodatkowych informacji udziela pracownik biura- Pani Justyna Nowicka, pod adresem email: [stowarzyszeniedir@tlen.pl](mailto:stowarzyszeniedir@tlen.pl) lub pod numerem telefonu 48 676 2029

***Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Stowarzyszenia „Dziedzictwo i Rozwój” do złożenia zamówienia.***



"Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie".

**Załącznik Nr 1**  
do zapytania ofertowego z dnia 21 stycznia 2022 r.

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”**  
**ul. Wojska Polskiego 78**  
**26 – 700 Zwolen**

## FORMULARZ OFERTY

**odpowiadając na zapytanie dotyczące przeprowadzenia zewnętrznej ewaluacji realizacji LSR (badanie typu ex post) oferuję/emy wykonanie przedmiotowego zadania:**

### **I. Dane Oferenta :**

Nazwa: .....

Adres: .....

Nr telefonu: .....

Internet: http:// .....

e-mail: .....@.....

NIP .....

### **II. Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe**

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia dla Stowarzyszenia „Dziedzictwo i Rozwój” za cenę:

- netto złotych: .....

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł

(słownie:.....)

2. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia dla Stowarzyszenia „Razem dla Radomki” za cenę:

- netto złotych: .....

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości .....%, to jest w kwocie: .....zł

(słownie:.....)

3. Deklaruję/my ponadto termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.

4. Oświadczam/y, że:

- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń,
- zapoznałem/liśmy się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych przez Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”.
- gwarantujemy niezmiennosc ceny oferowanej za wykonanie zamówienia do końca roku 2022 r.
- w razie wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do podpisania umowy/umów w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego oraz realizacji zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

5. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- .....
- .....
- .....
- .....

6. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia Mi/Nam zamówienia jest:

Imię i Nazwisko: .....

Numer Telefonu: .....

..... dn. ....

.....  
*podpisy osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy*

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### Wykaz zrealizowanych usług odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia

Lp.	Zleceniodawca usługi (nazwa, adres, tel., e-mail)	Zakres zrealizowanej usługi	Wartość usługi w zł	Termin realizacji	Dokumenty potwierdzające realizację
1.					
2.					
3.					

..... dn. ....

.....  
podpisy osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ SKŁADU EKSPERTÓW**  
*\*należy obligatoryjnie podać co najmniej trzech ekspertów*

<b>L.p.</b>	<b>Imię i nazwisko eksperta</b>	<b>Zakres zrealizowanej usługi</b>	<b>Pełniona funkcja (ekspert lub kierownik)</b>	<b>Dokumenty potwierdzające doświadczenie</b>
1.				
2.				
3.				

..... dn. ....

.....  
podpisy osoby/osób upoważnionej/yh  
do reprezentowania Wykonawcy



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## **Sposób realizacji badania dla Stowarzyszenia „Dziedzictwo i Rozwój”**

1. Kontekst realizacji badania.
2. Cele badania.
3. Obszary/pytania badawcze.
4. Opis metodyki badania.
5. Sposób prezentacji wyników.
6. Harmonogram realizacji badania.

.....  
.....  
.....

## **Sposób realizacji badania dla Stowarzyszenia „Razem dla Radomki”**

1. Kontekst realizacji badania.
2. Cele badania.
3. Obszary/pytania badawcze.
4. Opis metodyki badania.
5. Sposób prezentacji wyników.
6. Harmonogram realizacji badania.

..... dn. ....

.....  
podpisy osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”:**

Realizując obowiązek z art. 13 ust. 1 i 2 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (dalej: „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem przekazywanych danych osobowych będzie Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”, ul. Wojska Polskiego 78, 26-700 Zwoleń, NIP: 811 172 92 86, REGON: 140547112.
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych można kontaktować się z nami poprzez pocztę elektroniczną: [stowarzyszenidir@tlen.pl](mailto:stowarzyszenidir@tlen.pl) lub pocztę tradycyjną pisząc na adres: *Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”, ul. Wojska Polskiego 78, 26-700 Zwoleń.*
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
  - 1) przeprowadzenia postępowania ofertowego, a w przypadku wyboru oferty: zawarcia i wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, co znajduje podstawę prawną w art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
  - 2) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Stowarzyszeniu, a wynikających m.in. z przepisów podatkowych i przepisów o rachunkowości, co znajduje swoją podstawę prawną w art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
  - 3) realizacji naszych prawnie uzasadnionych interesów, takich jak np.:
    - a. kontakt z kontrahentami;
    - b. ewentualne ustalanie i dochodzenie roszczeń lub obrona przed nimi, w tym prowadzenie postępowań sądowych i windykacja należności;
    - c. archiwizacja danych i dokumentów zawierających dane osobowe dla celów dowodowych; co znajduje swoją podstawę prawną w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
4. Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do żadnego państwa trzeciego (tj. państwa poza Europejskim Obszarem Gospodarczym) lub organizacji międzynarodowej.
6. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, okres zobowiązań oraz okres 5 lat, liczony od dnia następującego po dniu upływu okresu zobowiązań w związku z przyznaniem pomocy w ramach poddziałania 19.4. Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do:
  - 1) żądania dostępu do swoich danych osobowych;
  - 2) żądania sprostowania danych osobowych, gdy dane są nieprawidłowe, a także żądania uzupełnienia danych, gdy dane są niekompletne;
  - 3) żądania usunięcia danych osobowych, o ile zachodzi uzasadniająca to żądanie okoliczność przewidziana w przepisach prawa (tj. w art. 17 RODO);
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach przewidzianych prawem (tj. art. 18 RODO);
  - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych ze względu na szczególną sytuację osoby, której dane dotyczą, w przypadkach, gdy przetwarzamy dane w celu realizacji naszych prawnie uzasadnionych interesów;
  - 6) przenoszenia danych.

8. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych miało odbywać się na podstawie zgody, osoba, która taką zgodę wyraziła ma prawo jej cofnięcia w dowolnym momencie. Nie będzie to jednak miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Osoba, której dane dotyczą ma również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa).
10. Podanie nam danych osobowych nie jest wymogiem ustawowym, ale jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania ofertowego i/lub zawarcia i wykonania umowy.
11. Przekazywane dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób, który skutkowałby zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniem.

..... dn. ....

.....  
podpisy osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy