

ZAPYTANIE OFERTOWE na wynajem sali wraz z zapleczem kuchennym i sanitarnym

I. ZAMAWIAJĄCY:

Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”
ul. Wojska Polskiego 80A
26 – 700 Zwoleń
tel./fax 48 676 20 29
stowarzyszeniedir@tlen.pl
NIP 811-172-92-86
REGON 140547112

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wynajem Sali wraz z zapleczem kuchennym i sanitarnych w dniach 12 – 13 stycznia 2013 r. w celu organizacji VI Festiwalu Produktów Regionalnych, na terenie miasta Zwoleń.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Wymagania lokalowe i techniczne sali:

- a) sala o powierzchni nie mniejszej niż 450 m² wraz z wyposażeniem (stoły, krzesła);
- b) scena (podium) na sali ;
- c) kuchnia wraz z wyposażeniem, umożliwiającym przygotowywanie posiłków na minimum trzech stanowiskach jednocześnie;
- d) sprzęt nagłośnieniowy wraz z obsługą;
- e) sanitariaty i szatnia dla około 300 osób;
- f) w przypadku sali gimnastycznej zabezpieczenie podłogi przed uszkodzeniem;

2. Części składowe kwoty wynajmu:

- a) wykonanie scenografii zgodnej z tematyką Festiwalu;
- b) sprzęt nagłośnieniowy wraz z obsługą;
- c) zapewnienie ok. 30 stołów lub 50 ławek szkolnych oraz 300 krzeseł;
- d) dostęp do energii elektrycznej;
- e) dostęp do bieżącej wody;
- f) ogrzanie pomieszczeń do odpowiedniej temperatury;
- g) dostęp do toalet;
- h) dostęp do szatni;
- i) dbanie o odpowiedni stan higieniczno sanitarny podczas trwania Festiwalu;
- j) uporządkowanie sali oraz zaplecza kuchennego po zakończeniu Festiwalu.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM

Ofertę może złożyć wykonawca, który:

1. Dysponuje niezbędnymi warunkami lokalowymi oraz sprzętem do realizacji zadania.
2. Udostępni przedmiot zamówienia w terminie.
3. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT/ rachunku.
4. Przyjmie zlecenie przedmiotowego zadania w formie pisemnej umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (*załącznik nr 1*).
2. Oferta powinna być:
 - a) opatrzona pieczętą firmową,
 - b) posiadać datę sporządzenia,
 - c) zawierać adres oferenta, numer telefonu, numer NIP,
 - d) być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim,
 - e) podpisana czytelnie przez Wykonawcę,

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres e-mail : stowarzyszeniedir@o2.pl, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście pod adres: Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój” ul. Wojska Polskiego 80A, 26 -700 Zwolen do dnia **21 grudnia 2012 r. do godz. 15.00.** (decyduje data wpływu oferty do biura).

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niniejsze zapytanie zostało opublikowane na stronie internetowej www.dir.zwolen.com

Wykonawca pokrywa wszystkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

12 – 13 stycznia 2013 r.

VIII OCENA OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- a) oferowana cena brutto – 100%

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.dir.zwolen.com

X. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udzielają pracownicy biura pod numerem telefonu 48 676 20 29 oraz adresem email: stowarzyszeniedir@tlen.pl

Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje Stowarzyszenia „Dziedzictwo i Rozwój” do złożenia zamówienia.

*Zbigniew Buczma
Prezes Stowarzyszenia*



Załącznik Nr 1

do zapytania ofertowego z dnia 7 grudnia 2012r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Stowarzyszenie „Dziedzictwo i Rozwój”
ul. Wojska Polskiego 80A
26 – 700 Zwolen

FORMULARZ OFERTY

**odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące wynajmu sali
wraz z zapleczem kuchennym i sanitarnym
oferuję/emy wykonanie przedmiotowego zadania:**

I. Dane Oferenta :

Nazwa:

Adres:

Nr telefonu/faksu:

NIP:.....REGON:.....

II. Tryb postępowania: Zapytanie ofertowe

1. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

- netto złotych:

(słownie:.....)

- brutto złotych:.....

(słownie:.....)

- w tym podatek VAT w wysokości%, to jest w kwocie:zł

(słownie:.....)

Według poniższej kalkulacji:

Lp.	Nazwa zadania	Cena brutto w zł.
1.	Wynajem sali o powierzchni min. 450 m ² wraz z zapleczem kuchennym, sanitarnym, szatnią w dniach 12-13.01.2013 r.	
2.	Nagłośnienie imprezy wraz z obsługą	
3.	Wykonanie scenografii z materiałów własnych.	

4.	Prace organizacyjno – porządkowe w tym koszt zatrudnienia osoby dbającej o odpowiedni stan higieniczno sanitarny podczas trwania Festiwalu;.	
5.	Razem	

2. Deklaruję/my ponadto termin wykonania zamówienia zgodnie z zapisami podanymi w zapytaniu ofertowym.

3. Osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym w przypadku udzielenia Mi/Nam zamówienia jest:

Imię i Nazwisko:

Numer Telefonu:

..... dn.

.....
*Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*